

DATOS DE LA REUNIÓN	
Dependencia: Dirección de Desarrollo Empresarial y Empleo	Asunto: Seguimiento programas formación Experta
Fecha: 07/05/2026	Lugar: Virtual
Asistentes/Participantes: <ul style="list-style-type: none"> JULIETH FLOREZ ANA GUERRA ANGIE ROMERO SERGIO ALZATE MORENO 	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN
EXPERTA MOU
AGENDA DE LA REUNIÓN
La reunión analizó la logística de plataformas, los cronogramas de lanzamientos y los acuerdos legales vigentes

DESARROLLO DE LA SESIÓN
<p>Preparación de plataformas tecnológicas</p> <p>El equipo avanza en el alistamiento de la plataforma Oracle tras la firma del acuerdo. Se confirmó que los participantes pueden iniciar sus cursos inmediatamente con IBM.</p> <p>Coordinación de eventos estratégicos</p> <p>Los lanzamientos requieren alineación con convocatorias y socios como Amazon y Oracle. Se planificaron eventos como hackatons y ferias para maximizar el impacto y participación masiva.</p> <p>Gestión de acuerdos legales</p> <p>La revisión de la carta de servicios con Amazon sigue pendiente debido a discrepancias legales. Se priorizará una reunión interna con el equipo jurídico para definir posiciones.</p> <p>Detalles</p> <ul style="list-style-type: none"> Estado de la Publicación y Contacto con Milena: Julieth Patricia Flórez Vergara expresó que están a la expectativa de la publicación y señaló que el trabajo a través de correo electrónico es más engorroso que un simple mensaje. También se discutió la ausencia de Milena, quien tiene una licencia de tres meses, pero tiene previsto seguir trabajando, ya que es contratista.

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.



- Preparación de la Plataforma de Oracle: Diana Amparo Hernández Hernández resumió que el enfoque actual es el alistamiento de la plataforma de Oracle tras la firma del acuerdo. Julieth Patricia Flórez Vergara indicó que había puesto como fecha límite para Oracle el día 15 para la preparación de la plataforma.
- Confirmación de Asistencia de SERGIO ECONOMISTA y Discusión Preliminar: SERGIO ECONOMISTA se unió a la reunión disculpándose por su retraso debido a una reunión previa de operaciones. Mientras esperaban a Diana Amparo Hernández Hernández, quien estaba teniendo problemas de conexión, Julieth Patricia Flórez Vergara y SERGIO ECONOMISTA discutieron la disponibilidad y confirmaron que 28 jóvenes estaban informados, quedando un total de 90 pendientes de los 94 originales.
- Preparación de la Plataforma y Dependencia de Comunicaciones: Julieth Patricia Flórez Vergara mencionó que están en la preparación de la plataforma y que, aunque esperan terminar la preparación con las reuniones para el 20, dependen de comunicaciones. Indicaron que solicitaron el manual de visibilidad y uso de imagen, pero necesitan que les envíen la imagen compactada para el encabezado del correo, lo cual podría retrasarles una semana si no se resuelve pronto.
- Proceso de Seguimiento y Lanzamiento del Programa Experta: El proceso de seguimiento operativo con Andre se realizará después de hacer pruebas de la plataforma y una inducción. Julieth Patricia Flórez Vergara enfatizó la importancia de realizar eventos de lanzamiento tanto con Oracle como con AWS, lo cual es un compromiso dentro del programa.
- Compromiso de Lanzamiento con Socios Clave (Oracle, AWS, e IBM): Se consideró realizar el evento de lanzamiento coincidiendo con alguna convocatoria, lo cual es la idea. SERGIO ECONOMISTA comunicó que, según Carla, gerente de IBM para Latinoamérica, no tienen problema si no se realiza un lanzamiento formal de sus cursos, pero que Oracle y Amazon sí tienen ese compromiso.
- Coordinación de Eventos y Plazos con Oracle y Amazon: Julieth Patricia Flórez Vergara explicó que deben avisar a Oracle con un mes de anticipación si quieren que alguien viaje desde México para el lanzamiento. El lanzamiento de Amazon podría coincidir con un "hackaton" planificado para agosto, y la secretaria debe ser consultada sobre su visión para este evento.
- Plan de Eventos con Amazon (Hackatons y Feria de Empleo): El acuerdo con Amazon incluye dos hackatons y una feria de empleo. El primer hackaton está planeado para agosto, la feria de empleo en septiembre, y el segundo hackaton después de la feria. El primer hackaton, organizado con la consejería TIC, involucraría a unas 250 personas.
- Propuesta de Fechas para Eventos y Necesidad de Masa Crítica: Se propuso que el lanzamiento de Oracle podría ser el 1 de julio y el primer hackaton para el 22 de julio, aunque esto genera preocupación por la falta de masa crítica para el hackaton en julio. Julieth Patricia Flórez Vergara se comprometió a revisar el cronograma del hackaton teniendo en cuenta las fechas de convocatoria, aunque indicó que el evento de Bogotá en agosto no se pisa con el hackaton.
- Importancia de Alinear Eventos con Convocatorias: Diana Amparo Hernández Hernández señaló que es crucial que los eventos se coordinen con las fechas de las convocatorias para maximizar el impacto y reducir el esfuerzo de realizar campañas separadas. Se destacó que las convocatorias son demandantes, ocurriendo casi cada quince días.
- Logística y Naturaleza del Hackaton: Se aclaró que el hackaton es un evento presencial enfocado en el aprendizaje aplicado, donde los participantes aplican lo aprendido en los cursos. Amazon contrató a un especialista, Mauricio, para gestionar los tres eventos, y están buscando obtener un espacio gratuito, posiblemente a través de Compensar, que contaría con 250 computadores.

- **Compromiso con Amazon y Próximos Pasos Legales:** El acuerdo con Amazon se encuentra en la etapa de revisión de una "carta de servicios", que es el equivalente a un plan de trabajo. Se programó una reunión para el lunes siguiente entre el equipo legal interno y el de Amazon, ya que los comentarios enviados previamente fueron rechazados. Los dos puntos críticos del acuerdo son regirse por las leyes de Washington y los términos de terminación unilateral.
- **Revisión Interna con Jurídica y Posicionamiento Legal:** Se planteó la necesidad de realizar una reunión interna con jurídica (incluyendo a la subdirección 452) antes de la reunión del lunes con Amazon, para asegurar que el equipo tenga una posición legal alineada sobre los puntos críticos. Julieth Patricia Flórez Vergara se comprometió a consultar con Joana, la representante legal de la CF, para ver si pueden validar esos comentarios.
- **Metas del Acuerdo con Amazon y Claridad sobre Reportes:** El plan de trabajo con Amazon incluye una meta de 20,000 personas para la entidad y 50,000 para Bogotá hasta 2028. Se confirmó que la verificación de la finalización de cursos será mediante el reporte que arroja la plataforma, lo que simplifica la verificación de elegibilidad y terminación.
- **Implementación de Bloqueo de Plataforma por Inactividad:** Se discutió si la plataforma admite el bloqueo de usuarios que no terminen los cursos en un tiempo específico. Oracle está dando prioridad a la plataforma, por lo que aún no hay respuesta, pero Amazon está revisando el tema. SERGIO ECONOMISTA dijo que consultará el lunes con Daniel, el gerente de IBM en Colombia, sobre la posibilidad de bloquear la plataforma de IBM.
- **Inicio de Cursos con IBM y Restricciones con Otros Socios:** SERGIO ECONOMISTA preguntó si los 25 usuarios contactados pueden comenzar. Se confirmó que los participantes pueden comenzar inmediatamente con IBM. Sin embargo, no pueden empezar con Oracle debido al alistamiento de la plataforma, ni con Sena.
- **Promoción de Cursos de Oracle (Cursos vs. Rutas):** Diana Amparo Hernández Hernández tenía la inquietud de si los cursos de Oracle deberían promocionarse individualmente (cada uno de 20-25 horas) o como una ruta de 70 horas. Julieth Patricia Flórez Vergara indicó que le envió la imagen de promoción a Francisco para confirmar si la promoción por "ruta" es la estrategia correcta.
- **Seguimiento del Reporte y Plataformas:** La idea es que Andre se encargue de acceder a la plataforma para descargar los reportes utilizando el correo de experta. Se aclaró que AWS ya tiene la plataforma lista, y la demora en las convocatorias recae en el equipo interno debido a la falta de la firma, no en AWS.
- **Ajustes al Documento de Modificadorio de UT:** Julieth Patricia Flórez Vergara solicitó a Diana Amparo Hernández Hernández la versión final del documento modificadorio de la UT que se cargó en SECOP para que Felipe lo revise antes de la firma. Diana Amparo Hernández Hernández indicó que el documento está disponible en el enlace de la carpeta de documentos y solicitó a Julieth Patricia Flórez Vergara que lo descarguen y lo suban a la carpeta de Experta.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN		
COMPROMISOS	RESPONSABLE/CARGO	FECHA CUMPLIMIENTO
Revisar Cronograma: Revisar cronograma de Amazon para coincidir con fechas de convocatorias. Comparar con calendario de Experta para alinear lanzamientos.	Julieth Florez	12 mayo de 2026

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada
El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.

Escribir Chat: Escribir al grupo de Amazon para preguntar a Joana si puede validar comentarios críticos con Jurídica.	Julieth Florez	07 mayo de 2026
Preguntar Joana: Preguntar a Joana si tiene visualización o acceso al sistema SECOP 2.	Diana Hernandez	07 mayo de 2026
Confirmar Bloqueo: Consultar con Daniel/IBM si es posible bloquear plataforma si persona no termina curso en tiempo. Informar resultado después de reunión de lunes.	Sergio Alzate	12 mayo de 2026
Mover Documentos: Descargar documentos de modificadorio de UT del enlace y moverlos a la carpeta Experta.	Julieth Florez	12 mayo de 2026

En constancia de lo anterior firma:


Realizó Nombre: Sergio Andres Alzate Moreno
Cargo: Contratista

Si este documento se encuentra impreso no se garantiza su vigencia, por lo tanto, es Copia No Controlada
 El usuario al momento de consultarlo debe compararlo con la versión oficial publicada en la Intranet.